

## **Dossier de candidature Rentrée 2024**

### **CANDIDAT / CANDIDATE**

NOM et PRÉNOM :

CLASSE :

ÉTABLISSEMENT ACTUEL (nom, ville et code postal) :

### **INFORMATIONS UTILES**

#### **1 - Candidature**

Compléter et adresser ce dossier avec les pièces justificatives à l'établissement actuel de l'élève pour  
**le mardi 9 avril 2024 dernier délai**

Tout dossier incomplet ou parvenu après cette date ne pourra pas être pris en compte.

#### **2 - Vœux**

Si plusieurs vœux sont envisagés, vous devez les ordonner par ordre de préférence (page 2) et constituer autant de dossiers que de vœux.

#### **3 - Examen de la candidature**

Les élèves seront recrutés sur la base de l'examen du dossier de candidature dûment rempli et le plus souvent, d'un entretien complémentaire. Dans ce cas, la candidate ou le candidat recevra une convocation précisant le jour et l'heure de l'entretien.

Pour la section **BACHIBAC** (présente dans tous les départements), une priorité sera donnée aux candidats domiciliés dans le département demandé. L'entretien sera mené en espagnol. Le niveau et la motivation de l'élève seront des critères importants de recrutement.

#### **4 - Résultats et confirmation du vœu**

A l'issue de la commission d'établissement et pour **le mardi 21 mai après-midi**, les représentants légaux recevront l'avis émis sur la candidature de l'élève

- avis défavorable : l'élève doit **impérativement** envisager d'autres vœux d'affectation.
- avis favorable ou classé **en liste supplémentaire** : l'élève doit **impérativement** participer à la procédure d'affectation post 3<sup>e</sup> (SLA, Affelnet) et faire figurer ce choix parmi ses vœux, **en rang 1** si celui-ci est **son choix prioritaire**. L'affectation dans la section binationale sera prononcée en fonction des avis de la commission d'une part et d'autre part **de la priorité donnée par les représentants légaux à ce choix.**

A l'issue de la procédure d'affectation, la directrice ou le directeur académique des services de l'éducation nationale arrêtera la liste des élèves affectés (envoi d'une notification aux représentants légaux).

### **PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER**

- Copie des bulletins trimestriels de 4<sup>e</sup> et de 3<sup>e</sup> (1<sup>er</sup> et 2<sup>e</sup> trimestres pour la 3<sup>e</sup>)
- Deux enveloppes autocollantes de format standard, libellées à l'adresse des représentants légaux



**La page 5 de ce dossier doit impérativement être complétée par l'établissement actuel de l'élève**

## Etablissements publics de l'académie proposant une section binationale en 2<sup>de</sup>

Dpt	ABIBAC	BACHIBAC	ESABAC
44	LPO Nelson Mandela NANTES	LPO Nelson Mandela NANTES	LGT Camus NANTES
49	LGT Joachim du Bellay ANGERS LGT Duplessis-Mornay SAUMUR	LGT Chevrollier ANGERS	LGT David d'Angers ANGERS
53		LGT Ambroise Paré LAVAL	
72	LG Bellevue LE MANS	LG Bellevue LE MANS	LG Bellevue LE MANS
85	LGT de Lattre de Tassigny LA ROCHE SUR YON	LGT Pierre Mendès-France LA ROCHE SUR YON	

Pour toute information relative aux sections binationales (description du dispositif, organisation de l'enseignement), vous pouvez consulter le site Internet de l'établissement souhaité (coordonnées page 4)

## VŒU DE LA CANDIDATE / DU CANDIDAT

**À compléter par l'élève et ses représentants légaux**

**1 vœu = 1 section binationale + 1 choix d'établissement**

De 1 à 4 vœux possibles à classer par ordre de préférence

Vœux	Section (ABIBAC - BACHIBAC - ESABAC)	Établissement demandé	Internat souhaité
N°1			<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
N°2			<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
N°3			<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
N°4			<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

En cas d'admission, l'hébergement à l'**internat** est possible dans la limite des places disponibles.

En cas d'impossibilité d'hébergement à l'internat, maintenez-vous votre candidature ?

Sur votre :

Vœu n°1 :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Vœu n°2 :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Vœu n°3 :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Vœu n°4 :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non

Date

Signature de l'élève

Signature des représentants légaux

# ÉTAT CIVIL DE LA CANDIDATE / DU CANDIDAT

## Élève

NOM :

INE :

Prénom :

Genre :  Fille  Garçon

Date et lieu de naissance :  
à

## Représentant légal 1

NOM :

Prénom :

Adresse :

Commune :

Code postal :

Mél :

☎ domicile :

☎ portable :

## Représentant légal 2

NOM :

Prénom :

Adresse :

Commune :

Code postal :

Mél :

☎ domicile :

☎ portable :

## Établissement fréquenté en 2023-2024

NOM de l'établissement :

Classe suivie en 2023–2024 :

Adresse :

Commune :

Code postal :

Pays :

☎ établissement :

## Scolarité antérieure

Année scolaire	Classe	Section	Etablissement
2022-2023			
2021-2022			

## Pour les élèves scolarisés en France, quel enseignement est suivi pour la langue vivante concernée

- En LV1  Depuis la classe de :  
En LV2  Depuis la classe de :  
En classe bilangue  Depuis la classe de :  
En classe européenne  Depuis la classe de :  
Autre (préciser) :

Précision : il n'est pas indispensable d'avoir suivi un cursus renforcé (bilangue ou classe européenne) pour être admis-e



## PARTIE RÉSERVÉE À L'ÉTABLISSEMENT D'ORIGINE DE L'ÉLÈVE

L'établissement fréquenté en 2023-2024 complète cette page et adresse le dossier de candidature à l'établissement demandé au plus tard le **jeudi 11 avril 2024**

### Avis des professeurs :

(l'avis doit porter sur l'attitude de l'élève, sa capacité de travail, sa curiosité intellectuelle, sa persévérance et son aptitude à progresser, sa capacité à travailler en autonomie, sa capacité à collaborer et communiquer en équipe, , etc.)

	Avis motivé	Nom et signature
Professeur·e de la <b>langue vivante de la section binationale demandée</b>		
Professeur·e d' <b>histoire géographie</b>		
Professeur·e de <b>français</b>		
<b>Professeur·e principal·e</b>		

### Avis de la cheffe ou du chef d'établissement sur la candidature de l'élève

A ....., le .....

Signature de la cheffe  
ou du chef d'établissement  
(ou de son représentant)

# ANNEXE À COMPLÉTER ET À JOINDRE OBLIGATOIREMENT AU DOSSIER DE CANDIDATURE

Sections binationales ABIBAC – BACHIBAC – ESABAC  
Dossier de candidature - Rentrée 2024

## AVIS DE LA COMMISSION

### PARTIE RÉSERVÉE A LA CANDIDATE / AU CANDIDAT

---

NOM:

Prénom :

Date de naissance : .....

Classe : .....

Adresse :

.....

Code postal : ..... VILLE : .....

### PARTIE RÉSERVÉE À L'ÉTABLISSEMENT D'ACCUEIL

---

Après examen du dossier de candidature et sur proposition de la commission, la cheffe ou le chef d'établissement propose :

AVIS FAVORABLE

LISTE SUPPLEMENTAIRE – n° : \_\_\_\_

AVIS DEFAVORABLE

Motif :

Remarques :

- Si l'avis est défavorable, l'élève doit impérativement envisager d'autres vœux d'affectation.
- Si l'avis est favorable ou si le dossier est classé en liste supplémentaire, l'élève doit **impérativement** participer à la procédure d'affectation post 3<sup>e</sup> et faire figurer ce vœu **en vœu 1 si celui-ci reste son choix prioritaire**. Les représentants légaux doivent saisir ce vœu sur le service en ligne affectation ou, pour ceux n'ayant pas accès au service en ligne affectation, sur la fiche de vœu et l'établissement actuel saisit son vœu en rang 1 sur Affelnet Lycée pour confirmer le choix.  
L'affectation dans la section binationale sera prononcée en fonction de l'avis obtenu et de la **priorité donnée par les représentants légaux à ce choix**.  
Attention : dans la procédure d'affectation, un élève peut faire figurer en vœu 1 un autre vœu ; dans ce cas, c'est cet autre vœu qui sera examiné en premier.

A ....., le .....  
Signature de la cheffe ou du chef d'établissement  
(ou de son représentant)

Cachet de l'établissement